

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лихославльская средняя общеобразовательная школа № 7»**

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета МОУ «ЛСОШ № 7»
Протокол № 1
от «28» августа 2020 года

Утверждаю
Директор МОУ «ЛСОШ № 7»



С.И. Абрамова
Приказ № 127-п
от «28» августа 2020 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по формированию функциональной грамотности
обучающихся на 2020 – 2024 г.г.

План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся МОУ «ЛСОШ № 7» на 2020-2021 (далее – План) определяет направления деятельности школы в векторе реализации целевых показателей национального проекта «Образование», задает направления по формированию функциональной грамотности как условие реализации ФГОС.

Цель:

создание условия для формирования функциональной грамотности обучающихся МОУ «ЛСОШ № 7» как (в широком смысле) совокупности знаний и умений граждан, обеспечивающих успешное социально-экономическое развитие страны; как (в узком смысле) ключевые знания и навыки, необходимые для полноценного участия гражданина в жизни современного общества.

Задачи:

1. Теоретическое обоснование содержания профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся.
3. Обеспечение модернизации содержания образования в условиях обновления ФГОС и внедрения ПООП.
4. Обновление материально-технической базы школы.
5. Разработка учебно-методического обеспечения образовательной деятельности.
6. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся на основе международных практик.

Глоссарий

Функциональная грамотность - это способность использовать все постоянно приобретаемые в жизни знания, умения и навыки для решения максимально широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений.

Функционально грамотная личность – это человек, ориентирующийся в мире и действующий в соответствии с общественными ценностями, ожиданиями и интересами.

Основные признаки функционально грамотной личности: это человек самостоятельный, познающий и умеющий жить среди людей, обладающий определёнными качествами, ключевыми компетенциями.

Компонентами функциональной грамотности являются:

- **знания** сведений, правил, принципов; усвоение общих понятий и умений, составляющих познавательную основу решения стандартных задач в различных сферах жизнедеятельности;
- **умения** адаптироваться к изменяющемуся миру; решать конфликты, работать с информацией; вести деловую переписку; применять правила личной безопасности в жизни;
- **готовность** ориентироваться в ценностях и нормах современного мира; принимать особенности жизни для удовлетворения своих жизненных запросов; повышать уровень образования на основе осознанного выбора.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

PISA- «Международная программа оценки учебных достижений учащихся» оценивает способности подростков использовать знания, умения и навыки, приобретенные в школе для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, а также в межличностном общении и социальных отношениях.

TIMSS- «Оценка математической и естественнонаучной грамотности учащихся» изучаются особенности содержания школьного математического и естественнонаучного образования в странах- участницах, особенности учебного процесса, а также факторы, связанные с характеристиками образовательных учреждений, учителей, учащихся и их семей.

PIRLS- «Изучение качества чтения и понимания текста»- изучает читательскую грамотность учащихся, проучившихся четыре года. В благоприятной образовательной среде между третьим и пятым годом школьного обучения происходит качественный переход в становлении важнейшего компонента учебной самостоятельности: заканчивается обучение чтению (технике чтения), начинается чтение для обучения- использование письменных текстов как основного ресурса самообразования.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

Проект (*projectus* — брошенный вперёд, выступающий, выдающийся вперёд) — замысел, идея, образ, воплощённые в форму описания, обоснования, раскрывающих сущность замысла и возможность его практической реализации. Проект — это работы, планы, мероприятия и другие задачи, направленные на создание уникального продукта. Проекты могут быть объединены в подпрограмму для достижения единого результата, для более эффективного управления.

Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Основные направления

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности.
2. Содержание образования: стандарты, учебные планы, программы.
3. Обновление форм, методов и технологий обучения.
4. Развитие системы оценки результатов обучения школьников.
5. Обеспечение активного участия родителей (законных представителей) в образовании и воспитании детей.
6. Развитие внеурочной деятельности.
7. Развитие дополнительного образования.
8. Укрепление материально-технической базы.

Этапы реализации

№ п/п	Этап	Продолжительность
1 этап	Организационный	Январь 2020 года - август 2020 года
2 этап	Проектировочный	Сентябрь 2020 года-декабрь 2020 года
3 этап	Основной	Январь 2021 года- август 2024 года
4 этап	Обобщающий	Сентябрь 2024 года - декабрь 2024 года

1 этап- организационный. Сроки реализации: январь 2020 года - август 2020 года

Направление деятельности	Мероприятие	Целевая аудитория	Срок (период реализации)	Ответственный	Форма завершения
Просветительская деятельность	Расширенное заседание методического совета «Реализация национального проекта «Образование»	Педагогические работники	Январь, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогов
	Семинары «Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих реализацию 10 федеральных проектов»	Педагогические работники	Апрель, 2020 год,	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогов
Организационно-методическая деятельность	Заседания ШМО учителей-предметников «Теоретическое обоснование необходимости формирования функциональной грамотности»	Педагогические работники	Март, 2020 год	Руководители ШМО	Материалы ШМО
Проектно-аналитическая деятельность	Проектировочные семинары «Организация работы МОУ «ЛСОШ № 7» по формированию функциональной грамотности»	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО	Апрель, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Материалы выступлений
	Проведение анкетирования педагогических работников «Выявление трудностей и имеющегося опыта по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроке, во	Педагогические работники	Июнь, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Материалы анкетирования, аналитический отчет

	внеурочной деятельности, предложения по реализации формирования функциональной грамотности обучающихся»				
	Разработка и утверждение Плана работы школы на 2020-2021 учебный год	Заместители директора по УВР, по ВР, педагогические работники	Август, 2020 год	Заместитель директора по УВР	План работы
	Внесение изменений в ООП: - учебный план; - план внеурочной деятельности	Заместители директора по УВР, по ВР, педагогические работники	Июнь- август, 2020 год	Члены рабочей группы	Приказы, ООП
	Разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Педагогические работники	Август, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Протоколы ШМО, приказ утверждения, рабочие программы

2 этап - проектировочный. Сроки реализации: сентябрь 2020 года - декабрь 2021 года.

Направление деятельности	Мероприятие	Целевая аудитория	Срок (период реализации)	Ответственный	Форма завершения
Просветительская деятельность	Разработка методических рекомендаций для учителей-предметников «Формирование функциональной грамотности»	Педагогические работники	Сентябрь, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогов
	Изучение требований к уроку, на котором формируется функциональная грамотность	Педагогические работники	Октябрь, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогов

Курсовая подготовка	Составление перспективного плана прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками «Технологические основы формирования и развития функциональной грамотности обучающихся»	Педагогические работники	Сентябрь, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогов
Организационно-методическая деятельность	Заседания ШМО учителей-предметников «Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системных ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности»	Педагогические работники	Ноябрь, 2020 год	Руководители ШМО	Материалы ШМО
	Разработка единых требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности	Заместители директора по УВР, по ВР, педагогические работники	Ноябрь, 2020 год	Члены рабочей группы	Методические материалы
Проектно-аналитическая деятельность	Обновление УМК	Педагогические работники	Октябрь, 2020 год	Заместитель директора по УВР, библиотекарь	Перспективный план приобретения учебно-методических пособий, учебников
	Проведение анкетирования педагогических работников «Диагностика профессионально-личностной компетентности учителя»	Педагогические работники	Ноябрь-декабрь, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Материалы анкетирования, аналитический отчет

3 этап- основной. Сроки реализации: январь 2021 года- август 2024 года

Направление деятельности	Мероприятие	Целевая аудитория	Срок период реализации)	Ответственный	Форма завершения
Просветительская деятельность	Изучение методик и опыта международных исследований PISA, TIMSS, PIRLS, методик оценки ключевых компетенций	Педагогические работники	Январь- март, 2020 год	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогических работников
Курсовая подготовка	Составление перспективного плана прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками по формированию функциональной грамотности обучающихся	Педагогические работники	До 2024 года	Заместитель директора по УВР	Обучение педагогов
Организационно методическая деятельность	Заседания ШМО учителей-предметников «Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, и критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности»; «Обновление форм и методов обучения, направленных на установление партнерских отношений между учителем и	Педагогические работники	В течение учебного года	Руководители ШМО	Материалы ШМО

Учебно-методическая деятельность	обучающимися»; «Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности»; «Индивидуальная траектория ученика»; Тематика дополняется в соответствии с актуальными изменениями и требованиями	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год	Заместитель директора по УВР	Материалы семинаров
	Проведение методических семинаров: «Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе междисциплинарных связей и интеграции учебных предметов» «Применение информационных технологий как фактор формирования социально значимых компетенций» «Современный урок как основа эффективного и качественного образования» «Личностно-ориентированное обучение как фактор формирования социально активной личности» «Развитие творческого мышления и познавательной активности учащихся как условие успешной самореализации»	Педагогические работники	Декабрь, 2021 год Октябрь, 2022 год Февраль, 2023 год Ноябрь, 2024 год		
Учебно-методическая деятельность	Совершенствование системы подготовки к ВПР	Педагогические работники	В системе	Педагогические работники	Материалы

	Совершенствование системы подготовки к ГИА	Педагогические работники, обучающиеся	В системе	Педагогические работники	Материалы
Мониторинговые исследования	Подготовка, организация и участие в мониторинговых исследованиях федерального уровня, регионального уровня, муниципального уровня, внутришкольных	Педагогические работники, обучающиеся	По графику исполнительных органов в системе образования. План работы МОУ «ЛСОШ № 7»	Ответственный организатор	Приказы, протоколы, отчеты
Проектно-аналитическая деятельность	Создание банка проверочных работ по системе критериев: знание- понимание- применение- систематизация- обобщение	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год- март, 2022 год	Руководители ШМО Педагогические работники	Банк проверочных работ
	Формирование базы тестовых заданий, ориентированных на выявление уровня компетенций обучающихся	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год- март, 2022 год	Руководители ШМО Педагогические работники	База тестов
	Создание системы разноуровневых заданий по всем учебным дисциплинам и во всех классах	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год- март, 2022 год	Руководители ШМО Педагогические работники	Банк разноуровневых заданий
	Утверждение требований к портфолио как формы самооценки и учета достижений обучающихся	Педагогические работники, обучающиеся	Апрель, 2021 год	Рабочая группа	Положение о портфолио
	Анализ содержания портфолио	Обучающиеся	1 раз в четверть	Руководители ШМО, классные руководители	Материалы ШМО классных руководителей
	Анализ уровня сформированности предметных компетенций и качества освоения ФГОС	Учителя-предметники	1 раз в четверть	Учителя-предметники	Материалы, отчеты

Просветительская деятельность	Проведение отчетных собраний о деятельности школы и достижениях учащихся	Родители (законные представители)	1 раз в год	Заместитель директора по ВР	Протоколы
	Проведение родительских собраний, лекториев, способствующих развитию функциональной грамотности родителей (законных представителей), позволяющей им лучше узнать своих детей	Родители (законные представители)	Постоянно	Заместитель директора по ВР классные руководители	Протоколы
Воспитательная, развивающая деятельность	Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием	Обучающиеся	В системе	Заместитель директора по ВР	Аналитический отчет
	Полный охват дополнительным образованием детей из социально незащищенных семей	Обучающиеся	Постоянно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Аналитический отчет
	Расширение сети кружков, курсов внеурочной деятельности с учетом склонностей, удовлетворение потребностей и развитие способностей обучающихся	Обучающиеся	Август (ежегодно)	Заместитель директора по ВР классные руководители	Расписание кружков, Секций, курсов внеурочной деятельности
Проектная деятельность	Развитие проектной деятельности обучающихся	Обучающиеся	Постоянно	Классные руководители, учителя-предметники	Итоговые индивидуальные проекты
Материально-техническая деятельность	Приведение учебных кабинетов и помещений школы в соответствие с требованиями СанПиН, регулярный контроль за состоянием помещений и кабинетов	Заведующие кабинетами, технический персонал	Август (ежегодно)	Классные руководители, заместитель директора по УВР	Отчет

	Косметический ремонт учебных кабинетов и помещений к началу учебного года	Заведующие кабинетами, технический персонал	Июнь- июль	Классные руководители, заместитель директора по УВР	Отчет
	Приобретение мебели и оборудования для учебных кабинетов, помещений	Педагогические работники, обучающиеся	Постоянно	Директор	Отчет

4 этап- обобщающий. Сроки реализации: Сентябрь 2024 года - декабрь 2024 года

Направление деятельности	Мероприятие	Целевая аудитория	Срок (период реализации)	Ответственный	Форма завершения
Проектно-аналитическая деятельность	Анализ реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности	Педагогические работники	Сентябрь- ноябрь, 2024 год	Заместитель директора по УВР	Отчет
Просветительская деятельность	Проведение отчетных собраний о реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2019-2024 гг.	Общественность	Декабрь, 2024 год	Администрация	Отчет